

Procedura dotycząca przyznawania dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się

1. Pobrany i wypełniony druk wraz z załącznikami Wnioskodawca składa w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej- pokój nr 57.
2. Podstawę dofinansowania stanowi umowa zawarta **przed zakupem sprzętu** pomiędzy OPS a Wnioskodawcą.
3. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które **w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku** uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
4. **Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie.**
5. Po weryfikacji oferty cenowej i podjęcia decyzji Wnioskodawca otrzymuje informacje o przyznaniu dofinansowania i terminie podpisania umowy.
6. W wyznaczonym terminie Wnioskodawca zobowiązany jest stawić się z dowodem osobistym do siedziby OPS celem podpisania umowy. **Wnioskodawca podpisuje umowę osobiście.**
7. Po podpisaniu umowy Wnioskodawca dokonuje zakupu sprzętu wpłacając udział własny i w wyznaczonym terminie jest zobowiązany dostarczyć oryginał faktury wraz z dowodem wpłaty do OPS.
8. Po weryfikacji dokumentów rozliczeniowych OPS przekazuje środki finansowe, stanowiące dofinansowanie zadania, na wskazane konto bankowe.
9. OPS w Jastrzębiu-Zdroju ma prawo w ciągu trzech lat po podpisaniu umowy do kontroli zakupionego sprzętu.

Przyjmuję do wiadomości powyższą procedurę.

.....
(podpis Wnioskodawcy
/przedstawiciela ustawowego)